

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedszkole Samorządowe w Drzeczkwie.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych pełni Pani Natalia Ratajewska. Kontakt: [ochronadanychosobowych24@gmail.com](mailto:ochronadanychosobowych24@gmail.com) lub telefonicznie 783479791
3. Posiadane przez Przedszkole w Drzeczkwie Pani/Pana dane osobowe oraz Pani/Pana dziecka dane osobowe to dane osobowe: wymienione w art. 150 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Pani/Pana dane osobowe zawarte w punkcie nr 3 przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
5. W pozostałych przypadkach dane będą przetwarzane na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści tej zgody.
6. Źródłem pochodzenia danych osobowych jest wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.
7. Przedszkole co do zasady nie udostępnia danych osobowych innym odbiorcom, poza ustawowo uprawnionym lub właściwym do rozpatrzenia wnoszonych spraw.
8. W związku z przetwarzaniem danych, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz 1764 z późn. zm.)
9. Posiada Pani/Pan prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania;
  - 2) usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO);
  - 3) ograniczenia przetwarzania;
  - 4) prawo wniesienia sprzeciwu;
  - 5) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
12. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych wymienionych w pkt 3 jest obowiązkiem ustawowym, wynikającym z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.). Cytuję: „Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania w celu uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym. Niepodanie danych powoduje niemożliwość uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym”;
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do realizacji celów statutowych przedszkola.
14. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość rozpatrzenia wnoszonych spraw.

.....

Podpis rodziców/opiekunów prawnych